



**SEMA YAZAR GENÇLİK VAKFI**  
**BURS VE YARDIM YÖNETMELİĞİ**  
**(DEĞİŞİKLİĞİ)**

23.03.2019 Tarihli Mütevelli Heyet Kararı ile  
Yürürlüğe Girmiştir.

**2019**

## SAYFA

İÇİNDEKİLER .....	2
AMAÇ .....	3
YASAL DAYANAK .....	3
TANIMLAR .....	3-4
BURSLAR .....	4
BURS KOMİSYONU TEŞKİLİ .....	5
BURS KOMİSYONUNCA DEĞERLENDİRME .....	5-6
BURSun KESİNLEŞMESİ.....	6
BURSIYER SEÇİMİ .....	7
BURS ALACAKLARDA ARANAN ŞARTLAR .....	7
BURS VERİLEMEYECEK ÖĞRENCİLER .....	8
BURS TUTARI VE SÜRESİ .....	8
BURSun ÖDENMESİ .....	9
BAŞVURU SÜRECİ.....	9
BURSIYERDEN İSTENEN BELGELER.....	10
BURS TAHSİS İŞLEMLERİ .....	11
BURSun SONA ERMESİ .....	11-13
İSTİSNAİ HALLER VE YENİDEN BURSA HAK KAZANMA.....	13-14
KREDİ VERİLMESİ (madde 18- madde 23) .....	14-16
SOSYAL YARDIMLAR (madde 24- madde 25) .....	17
DİĞER HÜKÜMLER .....	18
YÜRÜRLÜK .....	18
YÜRÜTME .....	18

# SEMA YAZAR GENÇLİK VAKFI BURS VE YARDIM YÖNETMELİĞİ

## AMAÇ

**Madde 1:** Bu yönetmeliğin amacı, Sema Yazar Gençlik Vakfı tarafından lisans veya lisansüstü düzeyinde eğitim gören başarılı ve/veya maddi imkanları yetersiz öğrencilere verilecek burslar ve sosyal yardımlarda uyulacak usul ve esasları belirlemektir.

## YASAL DAYANAK

**Madde 2:** Bu yönetmelik Sema Yazar Gençlik Vakfı Senedinin 4.3 maddesine dayanarak hazırlanmıştır. Bu yönetmelik Vakıf merkezi ve şubelerinde görev alacak kişiler için bağlayıcı olacak Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Mütevelli Heyeti'nin onayı ile değiştirilebilecektir.

## TANIMLAR

**Madde 3:** Bu yönetmelikte;

- a) **Vakıf** : Sema Yazar Gençlik Vakfı'nı;
- b) **Vakıf senedi** : Sema Yazar Gençlik Vakfı'nın senedini;
- c) **Yönetim Kurulu** : Sema Yazar Gençlik Vakfı'nın Yönetim Kurulunu;
- d) **Mütevelli Heyeti** : Sema Yazar Gençlik Vakfı'nın Mütevelli Heyetini;
- e) **Burs** : Sema Yazar Gençlik Vakfı tarafından lisans, yüksek lisans, doktora öğrencileri ve/veya bilimsel – akademik araştırma veya çalışma yapanlara, ihtiyaç sahibine, sanatçı ve sporculara her yıl düzenli olarak yapılacak karşılıksız aynı ve /veya nakdi yardımı;
- f) **Burs Bütçesi** : Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından her yıl için tespit edilen toplam burs tutarını;

- g) **Burs Komisyonu** : Sema Yazar Gençlik Vakfı'na yapılan burs başvurularını değerlendirecek komisyonu;
- h) **Bursiyer** : Sema Yazar Gençlik Vakfı tarafından burs verilen kişiyi, gösterir anlamda kullanılmaktadır.

## **BURSLAR**

### **Madde 4:** Vakıf tarafından verilecek burslar

- a) **Lisans, Yüksek Lisans Bursları:** Vakıf, Akademik başarıları desteklemek üzere Vakıf Senedi'nin 4.3 maddesi gereği başarılı gençlere yardımda bulunur.
- b) **Yurtdışı Bursları:** Vakıf, Ülke ihtiyaçları doğrultusunda, yurtdışındaki üniversitelerde yapılacak akademik araştırmaları, eğitim programlarını desteklemek üzere Vakıf Senedi gereği başarılı gençlere yardımda bulunur.
- c) **Spor ve Sanat Bursları:** Eğitim, sanat ve sporu bir bütün olarak değerlendiren Vakıf, her türlü eğitim hizmetlerinin yanı sıra kültür, sanat ve spor faaliyetlerini desteklemek amacıyla Atatürk Milliyetçiliği ile dolu sanatçı, sporcu gençlerin yetişmeleri için Vakıf Senedi gereği maddi ve manevi yardımda bulunur.
- d) **Şartlı Bağış Bursları:** Vakıf aracılığı ile bağış/ yardımda bulunan kişi, kurum veya kuruluşların yasalara, Vakıf Senedine ve prensiplerine uygun olmak kaydıyla burs ve kredi verilir.
- e) **Kredi Karşılığı Burslar:** İş hayatına atıldıktan sonra geri ödemek üzere öğrenim bursu verilir.

## **BURS KOMİSYONU**

### **Madde 5: Burs Komisyonunun Teşkilî;**

Burs başvurularının kabulü ve ön değerlendirmesini yapmak üzere Burs Komisyonu teşkil edilir. Komisyon, Vakıf mensuplarından veya dışarıdan ehil kişiler arasından Yönetim Kurulu'nca seçilir. Yönetim Kurulu'nca seçilecek bir üye koordinatörlük görevini üstlenir. Komisyon üye sayısı 3'den az olamaz.

### **Madde 6: Burs Komisyonunca Değerlendirme;**

Burs Komisyonu, her yıl dönem başında toplanır. Ülke ihtiyaçları doğrultusunda burs verilecek üniversite ve fakülteleri ile şartlarını belirler. Komisyon burs başvurularını inceler ve uygun adayları belirler. Komisyon, Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği burs bütçesi doğrultusunda, o yıl yeni burs verilecek bursiyer sayısına göre asıl ve yedek adayları tespit ederek Yönetim Kurulu'na sunar. Yönetim Kurulu, adayların arasından bursiyer seçimini yapar. Yönetim Kurulu, seçimi aynen onaylayabileceği gibi bursiyer sayısını azaltma veya artırmada muhtardır.

Burs Komisyonu;

Yönetmeliğin 8.maddesinde belirtilen özellikleri taşıyan adaylar arasında ön değerlendirmesini yapar. Değerlendirmede;

- a) Uygun adayların seçiminde maddi imkanları yetersiz olanlara öncelik verir.
- b) Adayın başarı puanı ve puan türünü dikkate alır.
- c) Şehit- gazi çocukları ile yetim çocuklarına öncelik verilir.

- d) Bursları devam etmekte olan bursiyerlerin durumunu gözden geçirir.
- e) Lisans- Yüksek Lisans ve Yurtdışı Burs başvurularını değerlendirir.
- f) Komisyon tavsiye ve değerlendirmelerini bir rapor halinde, Yönetim Kurulu'na sunar.
- g) Burs Komisyonu, bursiyerin performansını ve durumunu yeniden gözden geçirmek ve gerekirse tedbir almak amacıyla şubat ayında tekrar toplanır ve çalışmalarını rapor halinde düzenler.
- h) Yurtdışı burslarında, bursiyerlerin başarı durumunu izler. Resmi izleme organlarından yararlanarak ya da resmi yazışma yolu ile topladığı bilgileri rapor halinde Yönetim Kurulu'na sunar. Yönetmeliğin 15.maddesinde sayılan durumlardan birisinin zuhuru halinde burs veya kredi derhal kesilir.
- i) Öğretim Yılı sonunda; bursiyerin performansını, durumunu, başarısını, kişisel gelişimini izleyerek Yönetim Kuruluna rapor halinde sunar.

### **Madde 7: Bursun Kesinleşmesi:**

Burs Komisyonunca hazırlanan rapor ve belirlenen adaylar Yönetim kurulunca değerlendirilir. Bursiyer seçimi, burs miktarı ve burs süresi tayin edilir. Yönetim Kurul kararı ile kesinleşir.

## **BURSIYER SEÇİMİ**

### **Madde 8: Burs alacaklarda aranan şartlar şöyledir:**

- a) T.C. vatandaşı olmak
- b) Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı olmak
- c) 30 yaşın altında bulunmak
- d) Sabıkasız olmak
- e) Mal varlığı ve gelir durumuna göre maddi desteğe ihtiyacı olmak.(Başarı burslarında bu şart aranmayabilir.)
- f) Lisans veya yüksek lisans eğitime devam eden adaylar için ilgili üniversitenin geçer not ortalamasına sahip olmak.
- g) Spor ve sanat bursları için; spor veya sanat dallarında başarısını belgelemek,
- h) Eğitim yıllarında ağır disiplin cezası, uzaklaştırma almamış ve meşru mazereti olmadan sınıfta kalmamış olmak
- i) Müracaat sayısının yıllık tespit edilen kotayı aşması halinde burs komisyonu/ Yönetim Kurulu'nun koyacağı ilave özellikleri taşımış olmak.
- j) Yurtdışı burslarında, akademik başarısını belgelemiş olmak
- k) Yurtdışında yapılacak akademik çalışmanın, ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda faydalarını göz önünde bulundurmak
- l) Yurtdışı burslarında; öğrenim göreceği üniversite dilinin yüksek lisans programını izleyecek ölçüde yabancı dile sahip olmak ve dil seviyesini belgelemek, konusu ile ilgili saygın yurtdışı üniversitelerden kabul almış olmak
- m) Öğretim görevlileri için, yurtdışında araştırma, seminer ve sempozyum gibi eğitim amaçlı etkinliklere kabul almış olmak
- n) Araştırma, seminer, sempozyum gibi eğitim amaçlı etkinlikler için öğretim görevlilerine öncelik verilir

### **MADDE 9: Burs verilemeyecek öğrenciler;**

- a) Yönetmeliğinde başka bir kurumdan burs alınmasını yasaklayan hüküm veya hükümler bulunan kurum veya kuruluşlardan burs alanlar, (Kredi veya tamamlayıcı burs alanların durumu Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.)
- b) Yetim maaşı ve-veye nafaka, şehit çocuğu maaşı ve yardımı alanlar ile başarı bursu alanlar dışında, yüksek gelire sahip olanlar.
- c) Yabancı uyruklu olanlar,
- d) Yatılı olarak okuyanlar (polis akademisi veya askeri okullar gibi),
- e) Bir yüksek öğrenim kurumundan mezun olup aynı düzeyde ikinci kez okuyanlar,
- f) Bir yüksek öğrenim kurumunda ek dil dışında hazırlık sınıfında öğrenim görenler,
- g) Özel üniversite öğrencileri ( Burslu olup ihtiyacı olan öğrenciler, Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir)

### **BURS TUTARI VE SÜRESİ:**

**Madde 10:** Burs bütçesi, öğretim yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.

Lisans ve yüksek lisans aylık burs tutarı, her yıl ekim ayında (dahil) başlar, haziran ayında (dahil) son bulur. İstisnai durumlarda Yönetim Kurulu kararı gerekir.

Yurtdışı burs tutarı ve süresi Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşen bursun geri ödeme şekli bursiyer ile yapılacak sözleşme ile belirlenir.



Spor /sanat burs tutarı ve süresi Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşen bursun ödeme şekli bursiyer ile yapılacak sözleşme ile belirlenir.

Vakıf kaynaklarında olağandışı bir daralma olmadığı sürece; bursiyer kayıtlı olduğu öğretim programına devam ettiği ve yönetmeliğin 15. maddesinde belirtilen sona erme şartları oluşmadığı sürece, burs; bursiyerin mezuniyetine kadar, her yıl başvuru şartı aranmaksızın devam eder. Bursiyer,, bu süre boyunca, her öğretim dönemi sonunda, üniversitenin ilgili biriminden onaylı dönem not çizelgesini veya bunun yerine geçen belgeyi Vakıf yönetimine sunmak zorundadır. Dönem sonu sınav sonuçlarının ilanından itibaren , tespit edilmiş süre içerisinde Vakfa ulaştırılmadığı ve puanlarda dikkati çeken düşme olduğu takdirde burs/kredi devam şekli ve yetkisi Yönetim Kurulu'na bırakılır.

### **BURSUN ÖDENMESİ :**

**Madde 11:** Vakıf, şehir dışındaki bursiyerlerin aylık burslarını Ekim ayından itibaren bursiyerin adına açılmış banka hesabına havale yapar.

Ankara'da okuyan bursiyerler; aylık burslarını, Vakfın bursiyer günü olan, her ayın belirlenen tarihinde Vakıf'tan alır.

### **BAŞVURU SÜRECİ :**

**Madde 12:** Bursiyer adayları, Vakfın web sitesinden veya Vakıf merkezlerinden tedarik edecekleri "Bursiyer Başvuru Belgesini" doldurarak aşağıda listelenen belgelerle birlikte Yönetim Kurulu'nun tespit edip yayınladığı tarihler arasında şahsen, posta veya elektronik posta yolu ile Vakıf adresine ulaştırır. Yönetmeliğin 8.maddesindeki şartları taşımayan

adayların başvurusu Burs Komisyonu tarafından işleme konulmaz.

**Madde 13: Bursiyerden istenen belgeler;**

**I) Ön başvuruda istenen belgeler:**

- a) Nüfuz cüzdanı örneği,
- b) 2 adet vesikalık fotoğraf,
- c) Öğrenci belgesi,
- d) Başvuru dilekçesi,
- e) Lisans öğrenimine yeni başlayacak olanlar için ÖSYM sınav sonuç belgesi, yerleşme belgesi, tercih sırası belgesi, lise sonuç belgesi, Fotokopileri.

**II) Kayıt sırasında istenen belgeler:**

- a) Lisans öğrenimi ara sınıfındaki bursiyer adayları için başarı belgesi olarak adayın öğrenimi süresince aldığı bütün derslerin genel not ortalamasını gösteren onaylı not dökümü (Transkript Belgesi)
- b) Ailede çalışan anne-babanın maaş bordrosu, emekli olanlardan emeklilik gelir belgesi veya babanın veya annenin işsiz olması durumunda SGK, Emekli Sandığı veya Ticaret Odasına kayıtlı olmadığına dair belge,(Yönetim Kurulu veya Burs Komitesi gerekli görürse)
- c) Adli sicil kaydı,
- d) İkametgah ilmühaberi,
- e) Vukuatlı nüfus kaydı,
- f) Yurtdışı bursları için; yurt dışında araştırma, seminer ve sempozyum gibi eğitim amaçlı etkinliklere katılım için kabul aldıklarına dair belgeler, yapılacak çalışmanın içeriğine ilişkin rapor,
- g) Vakıf tarafından istenebilecek diğer belgeler:(Yönetim Kurulu veya Burs Komitesi gerekli görürse:  
Ailesinin oturduğu ev kira ise kontrat fotokopisi, kendi mülkleriye tapu fotokopisi, kredi kullanıldı ise bunu tevsik edecek belge, anne veya babanın ağır hastalığı söz konusu ise devlet hastanesinden rapor, ailenin son 3 aylık elektrik ve telefon faturaları ve benzeri istenebilir.Talep olunan belgelerden e-devlet

sisteminden temin edilebilenler, barkodlu veya kontrole elverişli devletçe geliştirilmiş diğer şekli havi belgeler kabul edilebilir.

## **BURS TAHSİS İŞLEMLERİ**

**Madde 14:** Burs almak isteyen, adaylar Vakıf Yönetmeliğinin 8. maddesindeki şartları taşımaları halinde, yönetmeliğin 13.maddesindeki belgeleri hazırlayarak, Yönetim Kurulu'nun tespit ve ilan ettiği tarihler arasında Vakıf adresine başvururlar.

- a) Başvurudan sonra beyanında meydana gelen değişiklikleri bir ay içinde yazılı olarak bildirip belgelendirilmesi esastır.
- b) Vakıf, lüzum gördüğü takdirde, burs alan öğrencilerin belge ve durumlarını araştırabilir. Araştırma sonucunda gerçeğe aykırı bir durumun tespiti halinde burs kesilir .
- c) İsim, üniversite veya fakülte belirtilerek yapılan şartlı bağışa bağlı burs alan bursiyer, öğrenim görmekte olduğu kurum veya öğrenim alanını değiştirdiği takdirde, bursun ödenmesi bağış yapanın onayına bağlıdır.

## **BURSUN SONA ERMESİ :**

**Madde 15:** Burs, öğrencinin devam ettiği lisans veya lisansüstü programından mezun olduğu ayın son günü sona erer.

Ayrıca, aşağıdaki şartlardan herhangi birinin oluştuğu tespit edilirse vakıf yönetimi bursun hemen kesilmesine karar verebilir:

- a) Vakıf yönetimince kabul edilebilir bir gerekçe olmadan, öğrencinin dönem not ortalamasının, eğitim kurumunun geçer not ortalamasının altına düşmesi.(sınıfta meşru mazeretsiz kalması)
- b) Bursiyerin yasadışı faaliyetler içinde olduğu ya da yüz kızartıcı bir suç işlediği yönünde hakkında dava sonucu hüküm giymiş olması, Ayrıca, taahhütname koşullarından ve aşağıdaki şartlardan herhangi birinin oluştuğu tespit edilirse vakıf yönetimi bursun hemen kesilmesine karar verebilir:
- c) Öğrencinin bir yarıyılıda uzaklaştırma veya daha ağır bir disiplin cezası alması,
- d) Öğrencinin başvuru sırasında gerçek dışı beyanda bulunduğu tespit veya burs süresi içinde Vakıf yönetimine yanlış bilgi verdiğinin anlaşılması halinde,
- e) Yönetim Kurulu'nca istenen belgelerin verilmemesi,
- f) Vakıf yönetimince kabul edilebilir bir gerekçe olmadan, normal eğitim süresi içinde programı tamamlayamaması,
- g) Vakıf yönetimini bilgilendirmeden kayıtlı olduğu programı değiştirmesi,
- h) Herhangi bir nedenden dolayı kayıtlı bulunduğu programla ilişkisinin bitmesi veya kesilmesi,
- i) Çeşitli sebeplerle en az bir yarıyıl ve daha fazla süre için öğretime kapalı tutulan kurumlardaki öğrencilerin bursları kapatılan süre kadar kesilir. (tabii afetler veya mücbir sebeplere dayalı durumlarda Yönetim Kurulu takdir hakkını kullanır)

- j) Öğrencinin kendisine burs verilirken nazara alınan mali durumunda önemli bir değişiklik olması,
- k) Burs almaktan vazgeçenlerin vazgeçme tarihinden itibaren bursları kesilir.
- l) Herhangi bir suçtan dolayı haklarında hapis cezası kesinleşmiş bulunanların (cezası tecil edilenler dahil) bursları kesilir. Bunlara tekrar burs tahsisi yapılamaz,
- m) Sağlık durumunun 3 aydan fazla öğretime devam etmesine engel oluşturması halinde öğretime devam edemediği süre kadar burs kesilir. Özel durumlarda taktir Yönetim Kurulu'nundur,
- n) Ulusal ve uluslararası kurallara aykırı davranan ve doping cezası alan sporcuların bursu kesilir.
- o) İntihal (bilimsel araştırma, uydurma, çarptırma) cezası alanların bursu kesilir.

Yukarıdakiler dışında meydana gelebilecek ve bursun kesilmesini gerektirecek sebep ve faktörler de Yönetim Kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır.

- p) Üniversitelerin uluslar arası değişim programlarına, üniversitelerinin onayı ile katılan öğrencinin bursu 1 yıla veya Yönetim Kurulu'nun uygun gördüğü süreye kadar uzatılabilir ve bu dönemde bursu ödenmeye devam edilebilir.

### **İSTİSNAİ HALLER ve YENİDEN BURSA HAK KAZANMA:**

**Madde 16:** Resmi sağlık kurumlarında tedavi görenler veya istirahat ve hava değişimi alanlar burslarını almaya devam ederler. 3 (üç) ayı geçen tedavi, istirahat ve hava değişimi halinde bursiyer tekrar öğrenimine başlayıncaya kadar burs ödenmesine ara verilir. İstisnai hallerde Yönetim Kurulu karar verir. Yönetim Kurulu başvuru halinde yeniden bir

değerlendirme yaparak aşağıdaki hallerde de kesilen bursun devamına karar verebilir.

- a) Bursiyere verilen cezanın bütün sonuçları ile affedilmesi, tutukluluk halinin kaldırılarak okula devam hakkı verilmesi,
- b) Yalan beyanda bulunma durumları hariç bursun kesilmesini gerektiren diğer sebeplerin ortadan kalkması.

### **KREDİ VERİLMESİ:**

**Madde 18:** Kredi karşılığı verilecek burs koşulları, imzalanacak sözleşme ile belirlenir.

### **Kredi Borcunun Tespiti**

**Madde 19:** Vakıftan öğrenim kredisi alan öğrencilerin borcu, öğrenim kredilerinin verildiği tarihten öğrenim süresinin bitimine kadar geçen sürede veya herhangi bir sebeple kredisinin kesildiği tarihe kadar öğrenim kredisi olarak verilen miktarlara, Devlet İstatistik Enstitüsünün toptan eşya fiyat endeksindeki artışlar uygulanarak hesaplanacak miktarın ilave edilmesi suretiyle tespit edilir.

Endeks uygulanmasına, kredi borçlarının geri ödenmesine ve taksitlendirilmesine ilişkin esas ve usulleri belirlemeye, öğrencilerin borçlarından birinci fıkraya göre hesaplanan endeks artışından ilave edilen miktarın % 50 sine kadar indirim yapmaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

İndirim uygulandıktan sonra öğrencilerin ödeyecekleri bakiye kredi borcu, öğrencilerin eğitimi süresince Vakıftan aldığı toplam kredi miktarınının 3 katını geçemez.

## **Kredi Borcunun Ödenmesi**

**Madde 20:** Ön lisans, lisans öğrencilere veya ara vererek yüksek lisans-doktora öğrenimi yapan öğrenciler borçlarını; öğrenim gördüğü öğretim kurumunun normal öğrenim süresinin bitiminden itibaren iki yıl sonraki aydan başlamak üzere,

Lisans öğreniminden sonra öğrenimine ara vermeden yüksek lisans öğrenimine devam eden öğrenciler, borçlarını lisans öğreniminin bitiminden itibaren dört yıl sonraki aydan başlamak üzere,

Lisans ve/veya yüksek lisans öğreniminden sonra, öğrenimine ara vermeden doktora öğrenimine devam eden öğrenciler, borçlarını doktora öğreniminin normal öğrenim süresinin bitiminden itibaren iki yıl sonraki aydan başlamak üzere,

Kredi aldığı sürenin yarısı kadar sürede ve aylık dönemler halinde geri ödemek zorundadırlar.

Devam ettiği öğretim kurumunu değiştiren ve Yönetim Kurulu'nca bu değişikliğin uygun görülmesi halinde öğrencilerin öğrenim sürelerinin bitiş ve borçlarının tahsilat başlangıç tarihi yeni öğretim kurumlarının normal öğrenim süresine göre hesap edilir.

Yurtdışında araştırma, seminer ve sempozyum gibi eğitim amaçlı etkinliklere katılan bursiyerler, imzaladıkları sözleşme doğrultusunda 2 yıl içerisinde borçlarını ödemek zorundadırlar.

Kredi almaktan vazgeçen öğrenciler borçlarını yukarıdaki fıkralarda belirtilen hükümlere göre öderler.

## **Öğretim Kurumundan Ayrılma Halinde Borcun Ödenmesi**

**Madde 21:** Sağlık sebepleri dışında kendi isteği ile öğretim kurumunu bırakan veya herhangi bir sebeple öğretim kurumundan çıkarılan bursiyerler, öğretim kurumu ile ilişiğinin kesildiği tarihten itibaren bir yıl sonraki tarihi takip eden ödeme döneminden başlamak üzere ve bir yıl içinde aylık dönemler halinde borcunu öder.

Yönetim Kurulu kararı ile öğretim kurumunu değiştirdikten veya kredi almaktan vazgeçtikten sonra öğretim kurumundan ayrılan veya çıkarılanlar hakkında da aynı borç ödeme kuralları uygulanır.

### **Diğer Hallerde Borcun Ödenmesi**

**Madde 22:** Gerçeğe aykırı beyanda bulunma, en az asgari ücret düzeyinde sürekli bir işte çalışarak bir gelire sahip olma, kesin hükümlle mahkûm olma sebebiyle kredinin kesilmesi halinde bursiyer borcunu; kredisinin kesildiği tarihten itibaren bir yıl sonraki tarihi takip eden ödeme döneminden başlamak suretiyle bir yıl içinde aylık dönemler halinde öder. Bu durumda olan bursiyerler için 19. maddeye göre belirlenen endeks artışından ilave edilen miktarlardan herhangi bir indirim uygulanmaz.

### **Taksitlerin Ödenme Yeri ve Zamanı**

**Madde 23:** Taksitleri daha sonraki bir tarihte ödeyenler, zamanında ödememiş sayılırlar. Ödeme gününü kanıtlama yükümlülüğü borçluya ait olup, ödemelerde bir ihtilaf halinde Vakıf kayıtları esas alınır.



## SOSYAL YARDIMLAR

**Madde 24:** Vakfın ve diğer kişi, kurum ve kuruluşların Vakıf aracılığı ile sağladığı sosyal yardım amaçlı aynı veya nakdi yardımlar:

- a) **Kitap Kırtasiye Yardımı:** İhtiyaç sahiplerine ücretsiz olarak kitap, kırtasiye veya eğitim malzemesi sağlanır.
- b) **Gıda Yardımı:** İhtiyaç sahiplerine gereksinimini karşılayacak gıda malzemesi ücretsiz olarak sağlanır.
- c) **Giyim Yardımı:** İhtiyaç sahiplerinin gereksinimini sağlayacak giyim malzemesi temin edilir.
- d) **İhtiyaç Yardımı:** Evlenme, sünnet gibi sosyal ihtiyaçlara; spor aktiviteleri ve sanat etkinliklerine aynı veya nakdi yardımlar sağlanır.

**Madde 25:** Sosyal Yardımlarda;

- a) Yardıma muhtaç olma hususu gözetilir.
- b) Dul ve çocuklular ile yaşlılara öncelik verilir.
- c) Yapılacak yardımlar, Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Yönetim Kurulu yardım alacakların seçimini bir alt komisyona veya Burs Komisyonuna yaptırabilir.
- d) Şartlı bağışlarda (kurban, kırtasiye, giyim ve benzeri gibi...) bağışlayanın şartları göz önünde tutulur.

## **DİĞER HÜKÜMLER :**

**Madde 26:** Vakıf bu yönetmeliğin tamamını veya herhangi bir maddesini önceden bildirmeksizin değiştirmekte, burs tipini, süresini ve tutarını, bursiyer adaylarında aranacak şartları yeniden belirlemekte serbesttir.

Vakıf, bursiyerlerine karşı hiç bir borç ve yükümlülük altında değildir ve hiç bir taahhütte bulunmamıştır.

Bursiyerler ve bursiyer adayları Vakıf'a burs için müracaat ettiklerinde bu yönetmelikte belirtilen bütün şartları benimsediklerini kabul ve beyan ederler. Bursiyer olarak hazırladıkları tezin, sonuç raporunun veya bildirinin bir örneğini Vakıfa vermek zorundadır.

Bursiyerlerin yanlış bilgi ve belge ile bursa hak kazandıkları belirlendiği takdirde bursları kesilecek ve o güne dek Vakıf'tan almış oldukları burs tutarını geri ödemeleri talep edilecektir.

## **YÜRÜRLÜK :**

**Madde 27:** Bu yönetmelik, Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

## **YÜRÜTME :**

**Madde 28:** Bu Yönetmelik hükümleri Vakıf Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.